ALGEMENE VOORWAARDEN

LLAB Trading B.V. | STUDIO75 B.V.

Versie: maart 2026

KvK: 83958673 · BTW: NL863048924B01

---

*Dit document bevat de Nederlandstalige algemene voorwaarden van STUDIO75 BV, gevolgd door een Engelse vertaling (**English version below**). Bij tegenstrijdigheden prevaleert de Nederlandse tekst.*

MODULE A: ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1: Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1.1. Opdrachtnemer: LLAB Trading B.V., handelend onder de naam STUDIO75, gevestigd te Amsterdam (Kinderdijkstraat 64-3, 1079GM), ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 83958673, hierna te noemen "STUDIO75".

1.2. Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan STUDIO75 een opdracht verstrekt tot het verrichten van werkzaamheden.

1.3. Overeenkomst: iedere overeenkomst tussen STUDIO75 en de opdrachtgever, inclusief wijzigingen en aanvullingen daarop, alsmede alle rechtshandelingen ter voorbereiding en uitvoering van die overeenkomst.

1.4. Werkzaamheden: alle door STUDIO75 ten behoeve van de opdrachtgever verrichte werkzaamheden, in de ruimste zin van het woord.

1.5. Resultaat: alle door STUDIO75 in het kader van de overeenkomst vervaardigde of geleverde werken, adviezen, ontwerpen, concepten, teksten, presentaties, visualisaties, software, websites en andere materialen.

1.6. IE-rechten: alle rechten van intellectuele eigendom, waaronder maar niet beperkt tot auteursrechten, merkrechten, modelrechten, databankrechten, octrooirechten en aanverwante rechten.

1.7. Handelsnamen en initiatieven: STUDIO75 opereert onder meerdere handelsnamen en initiatieven, waaronder "Fijne Gasten Horecavormgevers" (een gezamenlijk initiatief met M68). Wanneer STUDIO75 werkzaamheden verricht of aanbiedingen doet onder een van deze handelsnamen of initiatieven, zijn deze algemene voorwaarden onverkort van toepassing. Facturatie geschiedt te allen tijde door of namens LLAB Trading B.V. / STUDIO75. STUDIO75 is uitsluitend verantwoordelijk voor de door haarzelf verrichte werkzaamheden en niet voor werkzaamheden verricht door andere bij het initiatief betrokken partijen.

1.8. Schriftelijk: zowel traditionele schriftelijke communicatie als communicatie per e-mail of enig ander digitaal communicatiemiddel, mits de identiteit van de afzender en de inhoud van het bericht voldoende vaststaan.

Artikel 2: Toepasselijkheid

2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, overeenkomsten en rechtsbetrekkingen tussen STUDIO75 en de opdrachtgever, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

2.2. De toepasselijkheid van eventuele algemene voorwaarden van de opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2.3. Afwijkingen van en aanvullingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.

2.4. Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar is, laat dit de geldigheid van de overige bepalingen onverlet. STUDIO75 en de opdrachtgever zullen in dat geval in overleg treden met het doel nieuwe bepalingen ter vervanging overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht worden genomen.

2.5. Naast deze algemene bepalingen kunnen aanvullende modules van toepassing zijn, afhankelijk van de aard van de overeengekomen werkzaamheden. De toepasselijke modules worden in de overeenkomst of offerte vermeld.

Artikel 3: Aanbiedingen en offertes

3.1. Alle aanbiedingen en offertes van STUDIO75 zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.

3.2. Een offerte is geldig gedurende 30 dagen na de datum van uitgifte, tenzij een andere termijn in de offerte is vermeld.

3.3. Opgegeven prijzen zijn exclusief btw en eventuele andere heffingen van overheidswege, tenzij anders vermeld.

3.4. Een samengestelde offerte verplicht STUDIO75 niet tot het verrichten van een gedeelte van de in de offerte begrepen werkzaamheden tegen een overeenkomstig gedeelte van de opgegeven prijs.

Artikel 4: Uitvoering van de overeenkomst

4.1. STUDIO75 zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uitvoeren overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap. De overeenkomst betreft een inspanningsverbintenis, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.

4.2. STUDIO75 bepaalt de wijze waarop de opdracht wordt uitgevoerd en heeft het recht om werkzaamheden te laten verrichten door derden.

4.3. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft STUDIO75 het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. STUDIO75 zal bij de selectie van deze derden de nodige zorgvuldigheid betrachten.

4.4. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, materialen en specificaties waarvan STUDIO75 aangeeft dat deze noodzakelijk zijn, of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig worden verstrekt.

4.5. Uitvoeringstermijnen zijn indicatief en gelden nimmer als fatale termijnen, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen. Bij overschrijding van een termijn dient de opdrachtgever STUDIO75 schriftelijk in gebreke te stellen en een redelijke termijn te gunnen om alsnog na te komen.

Artikel 5: Medewerking opdrachtgever

5.1. De opdrachtgever is gehouden alle medewerking te verlenen die redelijkerwijs nodig is voor de uitvoering van de overeenkomst.

5.2. De opdrachtgever zorgt ervoor dat STUDIO75 tijdig beschikt over alle benodigde gegevens, materialen, goedkeuringen en beslissingen.

5.3. Indien de opdrachtgever niet of niet tijdig aan zijn verplichtingen voldoet, is STUDIO75 gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst op te schorten. Extra kosten en uren als gevolg van vertraging door de opdrachtgever komen voor rekening van de opdrachtgever.

Artikel 6: Wijzigingen en meerwerk

6.1. Indien de opdrachtgever na het verstrekken van de opdracht wijzigingen wenst in de aard, omvang of inhoud van de werkzaamheden, is er sprake van meerwerk.

6.2. STUDIO75 zal de opdrachtgever zo spoedig mogelijk informeren over de financiele en kwalitatieve consequenties en de mogelijke wijzigingen in de planning.

6.3. Meerwerk wordt aanvullend in rekening gebracht op basis van het geldende uurtarief of op basis van een nader overeen te komen bedrag.

6.4. Het ontbreken van een uitdrukkelijke schriftelijke meerwerkovereenkomst laat onverlet dat STUDIO75 recht heeft op vergoeding van meerwerk, indien de opdrachtgever redelijkerwijs kon begrijpen dat aanvullende werkzaamheden en kosten noodzakelijk waren.

Artikel 7: Intellectueel eigendom

7.1. Alle IE-rechten op de resultaten die STUDIO75 in het kader van de overeenkomst ontwikkelt of heeft ontwikkeld, berusten uitsluitend bij STUDIO75. De opdrachtgever verkrijgt uitsluitend de gebruiksrechten die bij deze voorwaarden, de wet of de overeenkomst uitdrukkelijk worden toegekend.

7.2. Het gebruiksrecht van de opdrachtgever is niet-exclusief, niet-overdraagbaar en niet-sublicentieerbaar, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

7.3. Het gebruiksrecht gaat pas over op de opdrachtgever nadat alle verschuldigde vergoedingen volledig zijn voldaan.

7.4. Overdracht van IE-rechten kan uitsluitend plaatsvinden door middel van een afzonderlijke, schriftelijke akte van overdracht. Aan een eventuele overdracht kunnen aanvullende financiele voorwaarden worden verbonden.

7.5. De opdrachtgever is niet gerechtigd het resultaat te wijzigen, aan te passen of te bewerken zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van STUDIO75.

7.6. STUDIO75 behoudt het recht om het resultaat te gebruiken voor eigen promotie, portfolio, publiciteit en acquisitie, waaronder maar niet beperkt tot vermelding op de website, in presentaties en op sociale media.

7.7. De opdrachtgever garandeert dat alle door hem aan STUDIO75 verstrekte materialen vrij zijn van rechten van derden, en vrijwaart STUDIO75 tegen aanspraken van derden wegens inbreuk op IE-rechten.

Artikel 7a: Eigendom presentaties, concepten en ideeën

7a.1. Alle concepten, ideeën, moodboards, schetsen, presentaties, visualisaties en andere (deels) uitgewerkte materialen die STUDIO75 presenteert of ter beschikking stelt aan de opdrachtgever, al dan niet in het kader van een pitch, offerte of voorstel, blijven volledig eigendom van STUDIO75.

7a.2. Dit geldt uitdrukkelijk ook voor niet-gekozen varianten, alternatieve concepten en tussentijdse uitwerkingen.

7a.3. Het is de opdrachtgever niet toegestaan om zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van STUDIO75 en zonder financiele afwikkeling:

a) de gepresenteerde concepten, ideeën of materialen zelf te gebruiken, te reproduceren of te laten uitvoeren;

b) de gepresenteerde concepten, ideeën of materialen aan derden te verstrekken, ter beschikking te stellen of anderszins openbaar te maken;

c) de gepresenteerde concepten, ideeën of materialen als uitgangspunt of inspiratiebron te gebruiken voor eigen of door derden te vervaardigen werken.

7a.4. Bij niet-doorgaan van de opdracht dient de opdrachtgever alle ontvangen materialen te retourneren of te vernietigen en dit schriftelijk te bevestigen.

7a.5. Bij ongeautoriseerd gebruik van gepresenteerde concepten, ideeën of materialen is de opdrachtgever een direct opeisbare schadevergoeding verschuldigd ter hoogte van driemaal het bedrag dat STUDIO75 voor de volledige ontwikkeling en uitvoering van het betreffende concept in rekening zou hebben gebracht, onverminderd het recht van STUDIO75 om volledige schadevergoeding te vorderen.

Artikel 8: Honorarium en betaling

8.1. Alle door STUDIO75 genoemde bedragen zijn exclusief btw en eventuele andere heffingen van overheidswege, tenzij anders vermeld.

8.2. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

8.3. Bij niet-tijdige betaling is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is hij de wettelijke handelsrente verschuldigd over het openstaande bedrag, zonder dat een nadere ingebrekestelling is vereist.

8.4. Alle buitengerechtelijke kosten die STUDIO75 maakt ter verkrijging van voldoening, komen voor rekening van de opdrachtgever, met een minimum van 15% van het openstaande bedrag, met een absoluut minimum van € 250,-.

8.5. STUDIO75 is gerechtigd om periodiek te factureren en om voor aanvang van de werkzaamheden of gedurende de uitvoering een voorschotbetaling te verlangen.

8.6. Bij opdrachten met een looptijd langer dan een maand is STUDIO75 gerechtigd om maandelijks te factureren voor de tot dan toe verrichte werkzaamheden.

Artikel 9: Aansprakelijkheid

9.1. De aansprakelijkheid van STUDIO75 is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van STUDIO75 wordt uitgekeerd, vermeerderd met het eigen risico.

9.2. Indien om welke reden dan ook geen uitkering krachtens de in lid 1 bedoelde verzekering plaatsvindt, is de totale aansprakelijkheid van STUDIO75 beperkt tot het bedrag dat voor de betreffende opdracht is gefactureerd, althans tot dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft, met een maximum van € 25.000,-

9.3. STUDIO75 is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder begrepen maar niet beperkt tot gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verlies van gegevens, bedrijfsstagnatie, schade door bedrijfsonderbreking en reputatieschade.

9.4. De in dit artikel opgenomen beperkingen gelden niet indien de schade is te wijten aan opzet of bewuste roekeloosheid van STUDIO75.

9.5. Iedere vordering tot schadevergoeding jegens STUDIO75 vervalt door het enkele verloop van 12 maanden na het ontstaan van de vordering.

Artikel 10: Overmacht

10.1. STUDIO75 is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de opdrachtgever indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van overmacht.

10.2. Onder overmacht wordt verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen: alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop STUDIO75 geen invloed kan uitoefenen, waaronder maar niet beperkt tot ziekte, brand, overheidsmaatregelen, storingen in energievoorziening, storingen in internet- of telefoonverbindingen, storingen bij toeleveranciers of ingeschakelde derden, pandemieën en stakingen.

10.3. Indien de overmacht langer duurt dan 60 dagen zijn beide partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder dat er een verplichting tot schadevergoeding ontstaat.

Artikel 11: Opzegging en ontbinding

11.1. Beide partijen kunnen de overeenkomst te allen tijde schriftelijk opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van 30 dagen, tenzij anders overeengekomen.

11.2. Bij voortijdige opzegging door de opdrachtgever heeft STUDIO75 recht op vergoeding van alle tot dan toe verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten, alsmede op een redelijke vergoeding voor gederfde inkomsten.

11.3. STUDIO75 is gerechtigd de overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden indien de opdrachtgever in verzuim is met de nakoming van zijn verplichtingen, surseance van betaling aanvraagt, in staat van faillissement wordt verklaard, of zijn onderneming staakt.

Artikel 12: Geheimhouding

12.1. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen.

12.2. Informatie geldt als vertrouwelijk indien dit door de andere partij is medegedeeld of indien dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

12.3. De geheimhoudingsverplichting geldt niet voor informatie die reeds openbaar is, die door een derde zonder geheimhoudingsverplichting is verstrekt, of die openbaar gemaakt dient te worden op grond van een wettelijke verplichting.

Artikel 13: Privacy en persoonsgegevens

13.1. Indien STUDIO75 bij de uitvoering van de overeenkomst persoonsgegevens verwerkt in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), zullen partijen een verwerkersovereenkomst sluiten.

13.2. STUDIO75 zal persoonsgegevens verwerken in overeenstemming met de toepasselijke privacywet- en regelgeving.

13.3. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de rechtmatigheid van de verwerking van persoonsgegevens die hij aan STUDIO75 verstrekt of laat verwerken.

Artikel 14: Klachten

14.1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de opdrachtgever uiterlijk binnen 14 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 30 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden, schriftelijk te worden gemeld aan STUDIO75.

14.2. Indien een klacht gegrond wordt bevonden, zal STUDIO75 de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels aantoonbaar zinloos is geworden.

14.3. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting van de opdrachtgever niet op.

Artikel 15: Toepasselijk recht en geschillen

15.1. Op alle overeenkomsten tussen STUDIO75 en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

15.2. Geschillen die voortvloeien uit of samenhangen met de overeenkomst zullen in eerste aanleg uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar STUDIO75 is gevestigd.

15.3. Partijen zullen pas een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.

MODULE B: CREATIEVE DIENSTEN

Branding, ontwerp, strategie en visuele identiteit

Deze module is van toepassing op alle creatieve werkzaamheden die STUDIO75 verricht, waaronder maar niet beperkt tot merkstrategie, visuele identiteit, grafisch ontwerp, social media content en campagnes.

Artikel B1: Creatief proces

B1.1. Het creatieve proces verloopt in fasen: briefing, concept, uitwerking en oplevering. Per fase worden goedkeuringsmomenten overeengekomen.

B1.2. De opdrachtgever verstrekt aan STUDIO75 een heldere briefing. STUDIO75 mag afgaan op de juistheid en volledigheid van de door de opdrachtgever verstrekte informatie.

B1.3. Goedkeuring van een fase door de opdrachtgever geldt als akkoord op de inhoud van die fase. Wijzigingen na goedkeuring worden beschouwd als meerwerk.

Artikel B2: Presentaties, moodboards en concepten

B2.1. Alle door STUDIO75 gepresenteerde concepten, moodboards, schetsen, logo-varianten en andere (deels) uitgewerkte ideeën zijn en blijven eigendom van STUDIO75, ongeacht of de opdracht wordt verstrekt of voortgezet.

B2.2. De bepalingen van artikel 7a van Module A zijn onverkort van toepassing op alle in het kader van creatieve diensten gepresenteerde materialen.

B2.3. De opdrachtgever erkent dat presentaties, moodboards en concepten vertrouwelijke informatie van STUDIO75 bevatten en zal deze niet zonder schriftelijke toestemming delen met derden.

Artikel B3: Correctierondes

B3.1. Het aantal inbegrepen correctierondes wordt in de offerte vermeld. Bij gebreke van een specifiek aantal zijn twee correctierondes per fase inbegrepen.

B3.2. Aanvullende correctierondes worden als meerwerk in rekening gebracht op basis van het geldende uurtarief.

Artikel B4: Bestanden en bronbestanden

B4.1. STUDIO75 levert het resultaat op in de overeengekomen bestandsformaten. Bronbestanden (zoals .ai, .psd, .indd, .fig) worden niet standaard meegeleverd.

B4.2. Indien de opdrachtgever bronbestanden wenst te ontvangen, kan dit nader worden overeengekomen tegen een aanvullende vergoeding.

Artikel B5: Gebruik en licenties

B5.1. Het gebruiksrecht dat de opdrachtgever verkrijgt, is beperkt tot het overeengekomen gebruik (media, territorium, duur). Uitbreiding van het gebruik vereist aanvullende schriftelijke toestemming en kan leiden tot een aanvullende vergoeding.

B5.2. Het gebruiksrecht omvat niet het recht tot bewerking of wijziging van het resultaat, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

Artikel B6: Inkoop derden

B6.1. Kosten voor derden die STUDIO75 namens de opdrachtgever inschakelt of inkoopt (zoals fotografie, illustratie, drukwerk, stockfoto's en licenties) worden doorbelast aan de opdrachtgever.

B6.2. STUDIO75 is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van deze derden, onverminderd de inspanningsverplichting van STUDIO75 om bij de selectie zorgvuldigheid te betrachten.

MODULE C: HORECA CONCEPTONTWIKKELING & INRICHTING

Deze module is van toepassing op alle werkzaamheden van STUDIO75 op het gebied van horecaconceptontwikkeling, interieuradvies en inrichtingstrajecten.

Artikel C1: Conceptontwikkeling

C1.1. De conceptontwikkeling verloopt in fasen: analyse, concept en uitwerking. Per fase worden goedkeuringsmomenten overeengekomen.

C1.2. STUDIO75 verricht de conceptontwikkeling als inspanningsverplichting. STUDIO75 garandeert niet dat het concept tot een bepaald commercieel resultaat leidt.

C1.3. Goedkeuring van een fase door de opdrachtgever geldt als akkoord op de inhoud en richting van die fase. Wijzigingen na goedkeuring worden beschouwd als meerwerk.

Artikel C2: Interieuradvies

C2.1. Interieuradvies van STUDIO75 heeft betrekking op inrichting, materialen, sfeer en uitstraling. Het advies is niet-bindend; de opdrachtgever beslist zelfstandig over de uitvoering.

C2.2. STUDIO75 is niet aansprakelijk voor de gevolgen van keuzes die de opdrachtgever maakt op basis van het interieuradvies, waaronder de keuze voor specifieke materialen, leveranciers of uitvoeringswijzen.

Artikel C3: Technische inrichting door derden

C3.1. STUDIO75 kan de coordinatie van het inrichtingstraject op zich nemen. De technische uitvoering (bouw, installatie, meubelproductie) wordt verricht door externe partners.

C3.2. STUDIO75 is niet aansprakelijk voor de kwaliteit, tijdigheid of gebreken van werkzaamheden die door externe partners worden uitgevoerd.

Artikel C4: Selectie en inschakeling derden

C4.1. STUDIO75 selecteert externe partners met zorg maar is geen partij bij de overeenkomst tussen de opdrachtgever en de externe partner.

C4.2. De opdrachtgever sluit rechtstreeks een overeenkomst met de externe partner en draagt de verantwoordelijkheid voor de nakoming daarvan.

Artikel C5: Oplevering en acceptatie

C5.1. Na afronding van het inrichtingstraject vindt een oplevering en opname plaats. De opdrachtgever dient eventuele gebreken binnen 14 dagen na oplevering schriftelijk te melden.

C5.2. Gebreken die zijn toe te schrijven aan derden dienen rechtstreeks bij die derden te worden gemeld.

Artikel C6: Wet- en regelgeving horeca

C6.1. De opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor het verkrijgen en naleven van alle benodigde vergunningen, ontheffingen en wettelijke vereisten, waaronder het Bouwbesluit, brandveiligheidseisen en de Alcoholwet.

C6.2. STUDIO75 kan adviseren over relevante wet- en regelgeving, maar aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de naleving daarvan door de opdrachtgever.

Artikel C7: Budget en kostenraming

C7.1. Door STUDIO75 verstrekte kostenramingen en begrotingen voor inrichtingstrajecten zijn indicatief en gelden niet als vaste prijsafspraken.

C7.2. STUDIO75 is niet aansprakelijk voor budgetoverschrijdingen als gevolg van marktomstandigheden, wijzigingen door de opdrachtgever of prijsfluctuaties bij toeleveranciers.

Artikel C8: Eigendom horecaconcepten

C8.1. Alle door STUDIO75 ontwikkelde horecaconcepten, waaronder maar niet beperkt tot conceptnamen, sfeerbeelden, menustructuren, inrichtingsconcepten en visualisaties, blijven eigendom van STUDIO75.

C8.2. De bepalingen van artikel 7a van Module A zijn onverkort van toepassing op alle horecaconcepten.

C8.3. Bij niet-doorgaan van de opdracht is het de opdrachtgever niet toegestaan het concept geheel of gedeeltelijk zelf of via derden uit te voeren.

MODULE D: DIGITALE DIENSTEN

Webdesign, webdevelopment en online marketing

Deze module is van toepassing op alle digitale werkzaamheden van STUDIO75, waaronder webdesign, webdevelopment, UX/UI-ontwerp, online marketing en SEO.

Artikel D1: Ontwikkeling

D1.1. STUDIO75 ontwikkelt digitale producten op basis van de overeengekomen specificaties en functionele eisen.

D1.2. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor het tijdig aanleveren van content, beeldmateriaal en overige benodigde informatie voor de website of applicatie.

D1.3. STUDIO75 ontwikkelt websites en applicaties op basis van gangbare en actuele technologieën. STUDIO75 garandeert niet dat de website of applicatie foutloos functioneert op alle mogelijke apparaten, browsers en besturingssystemen.

Artikel D2: Oplevering en acceptatie

D2.1. Na oplevering heeft de opdrachtgever een testperiode van 14 dagen om het resultaat te beoordelen. Eventuele gebreken dienen binnen deze termijn schriftelijk te worden gemeld.

D2.2. Het resultaat wordt geacht te zijn geaccepteerd indien de opdrachtgever niet binnen de testperiode schriftelijk reageert, dan wel wanneer de opdrachtgever het resultaat in gebruik neemt.

Artikel D3: Licenties en software van derden

D3.1. STUDIO75 kan bij de ontwikkeling gebruik maken van software, CMS-systemen, plug-ins en bibliotheken van derden. De opdrachtgever is gebonden aan de licentievoorwaarden van deze derden.

D3.2. STUDIO75 is niet aansprakelijk voor wijzigingen, storingen of beveiligingsproblemen in software van derden.

Artikel D4: Onderhoud en support

D4.1. Onderhoud en support na oplevering worden separaat overeengekomen en vallen niet onder de oorspronkelijke opdracht, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.

D4.2. Onderhoudswerkzaamheden worden verricht op basis van het geldende uurtarief, tenzij een onderhoudsovereenkomst met een vast bedrag is overeengekomen.

Artikel D5: Beschikbaarheid en beveiliging

D5.1. STUDIO75 garandeert geen 100% beschikbaarheid van websites en applicaties. STUDIO75 spant zich in om een optimale beschikbaarheid te waarborgen.

D5.2. De opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor het maken van back-ups van zijn eigen content en data, tenzij dit expliciet onderdeel uitmaakt van een onderhouds- of hostingovereenkomst.

MODULE E: CONSULTANCY, ADVIES & AI

Deze module is van toepassing op alle consultancy-, advies- en AI-gerelateerde werkzaamheden van STUDIO75, waaronder marketing- en communicatieadvies, strategisch advies, AI-advies en AI-implementatie.

Artikel E1: Adviesopdrachten

E1.1. Adviesopdrachten worden door STUDIO75 uitgevoerd als inspanningsverplichting. STUDIO75 garandeert niet dat het advies tot een bepaald resultaat leidt.

E1.2. De opdrachtgever beslist zelfstandig en op eigen verantwoordelijkheid over de implementatie en uitvoering van het advies.

E1.3. STUDIO75 baseert haar advies op de door de opdrachtgever verstrekte informatie en mag uitgaan van de juistheid en volledigheid daarvan.

Artikel E2: Marketing- en communicatieadvies

E2.1. STUDIO75 geeft geen garantie op het bereiken van specifieke resultaten zoals bereik, conversie, omzet, klikratio's of andere KPI's.

E2.2. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de uitvoering van de communicatiestrategie en voor alle beslissingen die hij neemt op basis van het advies van STUDIO75.

Artikel E3: AI-advies en AI-implementatie

E3.1. Bij AI-advies en AI-implementatie maakt STUDIO75 gebruik van AI-tools, -modellen en -platforms van derden (zoals maar niet beperkt tot taalmodellen, machine learning-tools en automatiseringsplatforms).

E3.2. STUDIO75 garandeert niet de nauwkeurigheid, beschikbaarheid, continuiteit of specifieke output van AI-systemen. AI-systemen van derden kunnen hun functionaliteit, modellen, API's en voorwaarden wijzigen zonder voorafgaande kennisgeving.

E3.3. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de validatie van AI-output voordat hij hierop beslissingen baseert of deze inzet in zijn bedrijfsprocessen.

E3.4. STUDIO75 is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit het gebruik van AI-gegenereerde output, onjuistheden in AI-resultaten of storingen in AI-systemen van derden.

Artikel E4: AI en data

E4.1. Data die de opdrachtgever verstrekt ten behoeve van AI-implementatie blijft eigendom van de opdrachtgever.

E4.2. STUDIO75 verwerkt data van de opdrachtgever in overeenstemming met de AVG en de toepasselijke privacywetgeving. Waar nodig sluiten partijen een verwerkersovereenkomst.

E4.3. STUDIO75 zal data van de opdrachtgever niet gebruiken voor het trainen van eigen of externe AI-modellen, tenzij hiervoor uitdrukkelijk schriftelijke toestemming is verleend.

Artikel E5: EU AI Act compliance

E5.1. De opdrachtgever is als "deployer" (gebruiker) van AI-systemen zelf verantwoordelijk voor de naleving van de Europese AI-verordening (EU AI Act) bij de inzet van AI in zijn eigen bedrijfsprocessen.

E5.2. STUDIO75 kan de opdrachtgever adviseren over de implicaties van de EU AI Act, maar garandeert geen volledige compliance en is niet aansprakelijk voor het niet-naleven van de EU AI Act door de opdrachtgever.

Artikel E6: Aansprakelijkheid advies

E6.1. STUDIO75 is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit het opvolgen van advies, het implementeren van aanbevelingen of het inzetten van geïmplementeerde tools en systemen.

E6.2. De aansprakelijkheid van STUDIO75 voor adviesopdrachten is te allen tijde beperkt tot directe schade en tot het bedrag dat voor de betreffende adviesopdracht is gefactureerd.

Artikel E7: Vrijwaring

E7.1. De opdrachtgever vrijwaart STUDIO75 tegen alle aanspraken van derden die voortvloeien uit het opvolgen van advies, het gebruik van geïmplementeerde AI-systemen of de inzet van door STUDIO75 aanbevolen tools en methoden.

MODULE F: HOSTING EN DOMEINEN

Deze module is van toepassing op alle hosting- en domeindiensten die STUDIO75 levert.

Artikel F1: Hostingdiensten

F1.1. STUDIO75 biedt hostingdiensten aan als tussenpersoon. De hosting wordt technisch verzorgd door een derde partij (hosting-provider).

F1.2. STUDIO75 is afhankelijk van de technische infrastructuur en het dienstenniveau van de hosting-provider. De opdrachtgever erkent en aanvaardt deze afhankelijkheid.

F1.3. STUDIO75 zal zich inspannen om de continuiteit en kwaliteit van de hostingdiensten te waarborgen, maar kan hierover geen zelfstandige garanties afgeven.

Artikel F2: Uptime en beschikbaarheid

F2.1. STUDIO75 streeft naar een beschikbaarheid van 99,9% op jaarbasis, maar garandeert dit niet.

F2.2. Geplande onderhoudswerkzaamheden door de hosting-provider worden niet meegerekend bij de berekening van de beschikbaarheid.

F2.3. STUDIO75 is niet aansprakelijk voor downtime, storingen of verminderde prestaties die het gevolg zijn van omstandigheden bij de hosting-provider.

Artikel F3: Back-ups

F3.1. Indien back-ups onderdeel uitmaken van de hostingovereenkomst, zal STUDIO75 zich inspannen om regelmatige back-ups te (laten) maken.

F3.2. STUDIO75 is niet aansprakelijk voor dataverlies, ongeacht de oorzaak. De opdrachtgever wordt geadviseerd zelf regelmatig back-ups te maken van zijn data en content.

Artikel F4: Domeinregistratie

F4.1. STUDIO75 kan bemiddelen bij de registratie en het beheer van domeinnamen. De opdrachtgever is en blijft eigenaar van de op zijn naam geregistreerde domeinnamen.

F4.2. De opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor de tijdige verlenging van domeinnamen. Indien STUDIO75 de verlenging verzorgt, geschiedt dit op basis van de geldende tarieven en voorwaarden.

F4.3. STUDIO75 is niet aansprakelijk voor het verlopen van domeinnamen indien de opdrachtgever niet tijdig heeft betaald of niet tijdig instructies heeft gegeven.

Artikel F5: Aansprakelijkheid hosting

F5.1. De aansprakelijkheid van STUDIO75 voor hostingdiensten is beperkt tot het bedrag dat STUDIO75 zelf kan claimen bij de hosting-provider ter zake van het betreffende voorval.

F5.2. STUDIO75 is nimmer aansprakelijk voor directe of indirecte schade als gevolg van onbereikbaarheid, storingen, dataverlies of beveiligingsincidenten bij de hosting-provider.

Artikel F6: Fair use en misbruik

F6.1. De opdrachtgever maakt gebruik van de hostingdiensten conform een fair use-beleid. Het is niet toegestaan de hosting te gebruiken voor:

a) het verspreiden van illegale, onrechtmatige of inbreukmakende content;

b) het versturen van spam of ongewenste commerciele berichten;

c) activiteiten die de technische infrastructuur overmatig belasten;

d) het opslaan van malware, virussen of andere schadelijke software.

F6.2. Bij overtreding van het fair use-beleid is STUDIO75 gerechtigd de hostingdiensten met onmiddellijke ingang op te schorten, zonder dat dit leidt tot een recht op schadevergoeding voor de opdrachtgever.

Artikel F7: Beëindiging hostingdiensten

F7.1. De hostingovereenkomst wordt aangegaan voor de duur zoals vermeld in de overeenkomst en wordt telkens stilzwijgend verlengd met dezelfde periode, tenzij een der partijen de overeenkomst opzegt met inachtneming van een opzegtermijn van 30 dagen voor het einde van de lopende periode.

F7.2. Bij beëindiging van de hostingdiensten zal STUDIO75 medewerking verlenen aan de migratie van de website en data naar een andere hosting-provider, op basis van het geldende uurtarief.

F7.3. Na beëindiging van de overeenkomst wordt de data van de opdrachtgever gedurende 30 dagen bewaard. Na afloop van deze termijn wordt de data verwijderd.

SLOTBEPALINGEN

Deze algemene voorwaarden treden in werking op 1 april 2026 en gelden voor onbepaalde tijd. STUDIO75 behoudt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen. Gewijzigde voorwaarden gelden ten aanzien van reeds gesloten overeenkomsten slechts indien de opdrachtgever daarmee uitdrukkelijk heeft ingestemd.

Versie: maart 2026

LLAB Trading B.V.
Handelend onder de naam STUDIO75
Kinderdijkstraat 64-3, 1079GM Amsterdam
KvK: 83958673 · BTW: NL863048924B01
IBAN: NL29INGB0008864328
info@studio75.nl · www.studio75.nl · +31 85 236 9011

STUDIO75

GENERAL TERMS AND CONDITIONS

LLAB Trading B.V. | STUDIO75 B.V.

English translation: In the event of any discrepancy between this translation and the Dutch original, the Dutch text shall prevail.

MODULE A: GENERAL PROVISIONS

Artikel 1: Definitions

The following terms shall have the meanings ascribed to them below:

1.1. Contractor: LLAB Trading B.V., trading under the name STUDIO75, established in Amsterdam (Kinderdijkstraat 64-3, 1079GM), registered with the Chamber of Commerce under number 83958673, hereinafter referred to as "STUDIO75".

1.2. Client: the natural person or legal entity that engages STUDIO75 to perform services.

1.3. Agreement: any agreement between STUDIO75 and the Client, including amendments and additions thereto, as well as all legal acts in preparation and execution of such agreement.

1.4. Services: all work performed by STUDIO75 on behalf of the Client, in the broadest sense of the word.

1.5. Result: all works, advice, designs, concepts, texts, presentations, visualisations, software, websites and other materials created or delivered by STUDIO75 in the context of the agreement.

1.6. IP Rights: all intellectual property rights, including but not limited to copyrights, trademark rights, design rights, database rights, patent rights and related rights.

1.7. Trade names and initiatives: STUDIO75 operates under multiple trade names and initiatives, including "Fijne Gasten Horecavormgevers" (a joint initiative with M68). When STUDIO75 performs services or makes offers under any of these trade names or initiatives, these general terms and conditions shall apply in full. Invoicing shall at all times be carried out by or on behalf of LLAB Trading B.V. / STUDIO75. STUDIO75 is solely responsible for the services performed by itself and not for services performed by other parties involved in the initiative.

1.8. Written: both traditional written communication and communication by e-mail or any other digital means of communication, provided that the identity of the sender and the content of the message are sufficiently established.

Artikel 2: Applicability

2.1. These general terms and conditions apply to all offers, quotations, agreements and legal relationships between STUDIO75 and the Client, unless expressly agreed otherwise in writing.

2.2. The applicability of any general terms and conditions of the Client is expressly rejected.

2.3. Deviations from and additions to these general terms and conditions are only valid if expressly agreed in writing.

2.4. If any provision of these general terms and conditions is void or voidable, this shall not affect the validity of the remaining provisions. STUDIO75 and the Client shall in that case consult to agree on new provisions to replace the original, taking into account the purpose and intent of the original provision as much as possible.

2.5. In addition to these general provisions, supplementary modules may apply, depending on the nature of the agreed services. The applicable modules are specified in the agreement or quotation.

Artikel 3: Offers and quotations

3.1. All offers and quotations by STUDIO75 are without obligation, unless expressly stated otherwise.

3.2. A quotation is valid for 30 days from the date of issue, unless a different term is stated in the quotation.

3.3. Stated prices are exclusive of VAT and any other government levies, unless otherwise indicated.

3.4. A composite quotation does not oblige STUDIO75 to perform part of the services included in the quotation at a corresponding part of the stated price.

Artikel 4: Execution of the agreement

4.1. STUDIO75 shall execute the agreement to the best of its insight and ability in accordance with the requirements of good workmanship. The agreement constitutes an obligation of effort, unless expressly agreed otherwise in writing.

4.2. STUDIO75 determines the manner in which the assignment is carried out and has the right to have work performed by third parties.

4.3. If and insofar as proper execution of the agreement so requires, STUDIO75 has the right to have certain work performed by third parties. STUDIO75 shall exercise due care in the selection of such third parties.

4.4. The Client shall ensure that all data, materials and specifications which STUDIO75 indicates are necessary, or which the Client should reasonably understand are necessary for the execution of the agreement, are provided in a timely manner.

4.5. Execution periods are indicative and shall never constitute strict deadlines, unless expressly agreed otherwise in writing. In the event of exceeding a term, the Client must give STUDIO75 written notice of default and grant a reasonable period to still perform.

Artikel 5: Cooperation of the Client

5.1. The Client shall provide STUDIO75 with all information and cooperation that is reasonably necessary for the execution of the agreement.

5.2. If the Client fails to provide the necessary information or cooperation in a timely manner, STUDIO75 is entitled to suspend the execution of the agreement and to charge additional costs arising from the delay to the Client.

5.3. The Client guarantees the accuracy and completeness of the data, materials and information provided. STUDIO75 is not liable for damage resulting from incorrect or incomplete data provided by the Client.

Artikel 6: Changes and additional work

6.1. If during the execution of the agreement it appears that the agreement needs to be amended in order to achieve proper execution, or if changes arise at the request of the Client, the parties shall in good time and in mutual consultation adjust the agreement accordingly.

6.2. Additional work that goes beyond the original agreement shall be charged separately on the basis of the applicable hourly rate, unless otherwise agreed in advance.

6.3. STUDIO75 shall inform the Client as much as possible in advance about the financial, qualitative and quantitative consequences of additional work.

Artikel 7: Intellectual property rights

7.1. All IP Rights to the results created by STUDIO75 in the context of the agreement are and remain the property of STUDIO75, unless expressly agreed otherwise in writing.

7.2. The Client obtains a non-exclusive right of use for the result for the purpose for which the result was created and only after all amounts owed have been paid in full.

7.3. The right of use transfers to the Client only after all amounts owed have been paid in full.

7.4. Transfer of IP Rights can only take place by means of a separate, written deed of transfer. Additional financial conditions may be attached to any transfer.

7.5. The Client is not entitled to modify, adapt or process the result without the prior written consent of STUDIO75.

7.6. STUDIO75 retains the right to use the result for its own promotion, portfolio, publicity and acquisition, including but not limited to display on the website, in presentations and on social media.

7.7. The Client guarantees that all materials provided to STUDIO75 are free from third-party rights, and indemnifies STUDIO75 against claims from third parties regarding infringement of IP Rights.

Artikel 7a: Ownership of presentations, concepts and ideas

7a.1. All concepts, ideas, moodboards, sketches, presentations, visualisations and other (partially) developed materials that STUDIO75 makes available to the Client, whether or not within the framework of a pitch, quotation or proposal, remain the full property of STUDIO75.

7a.2. This expressly also applies to non-selected variants, alternative concepts and interim developments.

7a.3. The Client is not permitted, without the express written consent and without financial settlement of STUDIO75:

a)) to use, reproduce or have executed the presented concepts, ideas or materials;

b)) to provide, distribute or otherwise make public the presented concepts, ideas or materials to third parties;

c)) to use the presented concepts, ideas or materials as a starting point or source of inspiration for the creation of works by themselves or by third parties.

7a.4. In the event of non-continuation of the assignment, the Client shall return or destroy all received materials and confirm this in writing.

7a.5. In case of unauthorised use of presented concepts, ideas or materials, the Client shall owe an immediately payable compensation amounting to three times the amount that STUDIO75 would have charged for the full development and execution of the concept in question, without prejudice to STUDIO75's right to claim full compensation.

Artikel 8: Fees and payment

8.1. All amounts quoted by STUDIO75 are exclusive of VAT and any other government levies, unless otherwise stated.

8.2. Payment must be made within 14 days of the invoice date, unless otherwise agreed in writing.

8.3. In the event of late payment, the Client is in default by operation of law and owes the statutory commercial interest on the outstanding amount, without any further notice of default being required.

8.4. All extrajudicial costs incurred by STUDIO75 for the purpose of collection shall be borne by the Client, with a minimum of 15% of the outstanding amount with an absolute minimum of € 250.

8.5. STUDIO75 is entitled to invoice periodically and to require an advance payment before commencing or during the execution of the work.

8.6. For assignments with a duration exceeding one month, STUDIO75 is entitled to invoice for work performed to date on a monthly basis.

Artikel 9: Liability

9.1. STUDIO75's liability is limited to the amount paid out under its professional liability insurance in the relevant case, increased by its own risk.

9.2. If, for whatever reason, no payment is made under the insurance referred to in paragraph 1, STUDIO75's total liability is limited to the amount invoiced for the relevant assignment, or at least to that part of the assignment to which the liability relates, with a maximum of € 25,000.

9.3. STUDIO75 is never liable for indirect damage, including but not limited to consequential damage, loss of profit, missed savings, loss of data, business stagnation, damage due to business interruption and reputational damage.

9.4. The limitations in this article do not apply if the damage is attributable to the intent or deliberate recklessness of STUDIO75.

9.5. Any claim for compensation against STUDIO75 lapses upon the mere expiry of 12 months after the claim arose.

Artikel 10: Force majeure

10.1. STUDIO75 is not obliged to fulfil any obligation towards the Client if it is hindered from doing so as a result of force majeure.

10.2. Force majeure shall be understood to mean, in addition to what is defined by law and case law: all external causes, foreseen or unforeseen, over which STUDIO75 has no influence, including but not limited to illness, fire, government measures, disruptions to the energy supply, disruptions to internet or telephone connections, disruptions at suppliers or engaged third parties, pandemics and strikes.

10.3. If the force majeure lasts longer than 60 days, both parties are entitled to dissolve the agreement without any obligation to pay compensation.

Artikel 11: Termination and dissolution

11.1. Both parties may terminate the agreement in writing at any time, subject to a notice period of 30 days, unless otherwise agreed.

11.2. In the event of early termination by the Client, STUDIO75 is entitled to compensation for all work performed up to that point and costs incurred, as well as reasonable compensation for lost income.

11.3. STUDIO75 is entitled to dissolve the agreement with immediate effect if the Client is in default with the fulfilment of its obligations, applies for a moratorium on payments, is declared bankrupt, or ceases its business.

Artikel 12: Confidentiality

12.1. Both parties are obliged to maintain the confidentiality of all confidential information that they have obtained from each other or from another source within the framework of the agreement.

12.2. Information is deemed confidential if it has been communicated as such by the other party or if this follows from the nature of the information.

12.3. The confidentiality obligation does not apply to information that is already publicly available, that has been provided without a confidentiality obligation, or that must be made public on the basis of a legal obligation.

Artikel 13: Privacy and personal data

13.1. If STUDIO75 processes personal data within the meaning of the General Data Protection Regulation (GDPR) in the execution of the agreement, the parties shall enter into a data processing agreement.

13.2. STUDIO75 shall process personal data in accordance with applicable privacy legislation and regulations.

13.3. The Client is responsible for the lawfulness of the processing of personal data that it provides to STUDIO75 or has processed.

Artikel 14: Complaints

14.1. Complaints about the work performed must be submitted by the Client in writing to STUDIO75 within 14 days of discovery and no later than 30 days after completion of the relevant work.

14.2. If a complaint is found to be justified, STUDIO75 shall perform the work as agreed, unless this has meanwhile become demonstrably pointless.

14.3. The filing of a complaint does not suspend the Client's payment obligation.

Artikel 15: Applicable law and disputes

15.1. All agreements between STUDIO75 and the Client are governed by Dutch law.

15.2. Disputes arising from or related to the agreement shall in the first instance be submitted exclusively to the competent court in the district in which STUDIO75 is established.

15.3. Parties shall not resort to the courts until they have made every effort to resolve a dispute through mutual consultation.

MODULE B: CREATIVE SERVICES

Branding, design, strategy and visual identity

This module applies to all creative work performed by STUDIO75, including but not limited to brand strategy, visual identity, graphic design, social media content and campaigns.

Artikel B1: Creative process

B1.1. The creative process proceeds in phases: briefing, concept, development and delivery. Approval moments are agreed per phase.

B1.2. The Client provides STUDIO75 with a clear briefing. STUDIO75 may rely on the accuracy and completeness of the information provided by the Client.

B1.3. Approval of a phase by the Client constitutes acceptance of the content and direction of that phase. Changes after approval are considered additional work.

Artikel B2: Presentations, moodboards and concepts

B2.1. All concepts, moodboards, sketches, logo variants and other (partially) developed ideas presented by STUDIO75 are and remain the property of STUDIO75, regardless of whether the assignment is continued or advanced.

B2.2. The provisions of article 7a of Module A apply in full to all materials presented in the context of creative services.

B2.3. The Client acknowledges that presentations, moodboards and concepts contain confidential information of STUDIO75 and shall not share these with third parties without written consent.

Artikel B3: Revision rounds

B3.1. The number of revision rounds included is stated in the quotation. In the absence of a specific number, two revision rounds per phase are included.

B3.2. Additional revision rounds are charged as additional work on the basis of the applicable hourly rate.

Artikel B4: Files and source files

B4.1. STUDIO75 delivers the result in the agreed file formats. Source files (such as .ai, .psd, .indd, .fig) are not delivered as standard.

B4.2. If the Client wishes to receive source files, this can be agreed upon against an additional fee.

Artikel B5: Use and licences

B5.1. The right of use that the Client acquires is limited to the agreed use (media, territory, duration). Expansion of use requires additional written consent and may lead to an additional fee.

B5.2. The right of use does not include the right to edit or modify the result, unless otherwise agreed in writing.

Artikel B6: Third-party procurement

B6.1. Costs for third parties that STUDIO75 engages or procures on behalf of the Client (such as photography, illustration, printing, stock photos and licences) are passed on to the Client.

B6.2. STUDIO75 is not liable for shortcomings of these third parties, without prejudice to STUDIO75's obligation of effort to exercise due care in their selection.

MODULE C: HOSPITALITY CONCEPT DEVELOPMENT & FURNISHING

This module applies to all activities of STUDIO75 in the field of hospitality concept development, interior advice and furnishing projects.

Artikel C1: Concept development

C1.1. Concept development proceeds in phases: analysis, concept and elaboration. Approval moments are agreed per phase.

C1.2. STUDIO75 carries out concept development as an obligation of effort. STUDIO75 does not guarantee that the concept leads to a specific commercial result.

C1.3. Approval of a phase by the Client constitutes acceptance of the content and direction of that phase. Changes after approval are considered additional work.

Artikel C2: Interior advice

C2.1. STUDIO75's interior advice relates to furnishing, materials, atmosphere and aesthetics. The advice is non-binding; the Client independently decides on the execution.

C2.2. STUDIO75 is not liable for the consequences of choices that the Client makes based on the interior advice, including the choice of specific materials, suppliers or construction methods.

Artikel C3: Technical execution by third parties

C3.1. STUDIO75 can take on the coordination of the furnishing project. The technical execution (construction, installation, furniture production) is carried out by external partners.

C3.2. STUDIO75 is not liable for the quality, timeliness or defects of work carried out by external partners.

Artikel C4: Selection and engagement of third parties

C4.1. STUDIO75 selects external partners with care but is not a party to the agreement between the Client and the external partner.

C4.2. The Client enters into an agreement directly with the external partner and bears responsibility for its fulfilment.

Artikel C5: Delivery and acceptance

C5.1. Upon completion of the furnishing project, a delivery and inspection takes place. The Client must report any defects in writing within 14 days of delivery.

C5.2. Defects attributable to third parties must be reported directly to those third parties.

Artikel C6: Legislation and regulations in hospitality

C6.1. The Client is personally responsible for obtaining and complying with all necessary permits, exemptions and legal requirements, including the Building Decree, fire safety requirements and the Liquor Act.

C6.2. STUDIO75 can advise on relevant legislation and regulations but accepts no liability for compliance therewith by the Client.

Artikel C7: Budget and cost estimate

C7.1. Cost estimates and budgets provided by STUDIO75 for furnishing projects are indicative and do not constitute fixed price agreements.

C7.2. STUDIO75 is not liable for budget overruns as a result of market conditions, changes by the Client or price fluctuations at suppliers.

Artikel C8: Ownership of hospitality concepts

C8.1. All hospitality concepts developed by STUDIO75, including but not limited to concept names, mood imagery, menu structures, furnishing concepts and visualisations, remain the property of STUDIO75.

C8.2. The provisions of article 7a of Module A apply in full to all hospitality concepts.

C8.3. In the event of non-continuation of the assignment, the Client is not permitted to execute the concept in whole or in part by themselves or through third parties.

MODULE D: DIGITAL SERVICES

Web design, web development and online marketing

This module applies to all digital activities of STUDIO75, including web design, web development, UX/UI design, online marketing and SEO.

Artikel D1: Development

D1.1. STUDIO75 develops digital products based on agreed specifications and functional requirements.

D1.2. The Client is responsible for the timely delivery of content, image material and other required information for the website or application.

D1.3. STUDIO75 develops websites and applications based on common and current technologies. STUDIO75 does not guarantee that the website or application functions flawlessly on all possible devices, browsers and operating systems.

Artikel D2: Delivery and acceptance

D2.1. After delivery, the Client has a test period of 14 days to assess the result. Any defects must be reported in writing within this period.

D2.2. The result is deemed accepted if the Client does not respond in writing within the test period, or if the Client puts the result into use.

Artikel D3: Third-party licences and software

D3.1. STUDIO75 may use third-party software, CMS systems, plug-ins and libraries in the development. The Client is bound by the licence terms of these third parties.

D3.2. STUDIO75 is not liable for changes, disruptions or security problems in third-party software.

Artikel D4: Maintenance and support

D4.1. Maintenance and support after delivery are agreed separately and do not fall under the original assignment, unless expressly stated otherwise.

D4.2. Maintenance work is carried out on the basis of the applicable hourly rate, unless a maintenance agreement with a fixed amount has been agreed.

Artikel D5: Availability and security

D5.1. STUDIO75 does not guarantee 100% availability of websites and applications. STUDIO75 strives to ensure optimal availability.

D5.2. The Client is personally responsible for making back-ups of its own content and data, unless this is explicitly part of a maintenance or hosting agreement.

MODULE E: CONSULTANCY, ADVICE & AI

This module applies to all consultancy, advisory and AI-related activities of STUDIO75, including marketing and communications advice, strategic advice, AI advice and AI implementation.

Artikel E1: Advisory assignments

E1.1. Advisory assignments are carried out by STUDIO75 as an obligation of effort. STUDIO75 does not guarantee that the advice leads to a specific result.

E1.2. The Client independently decides on and bears its own responsibility for the implementation and execution of the advice.

E1.3. STUDIO75 bases its advice on information provided by the Client and may rely on its accuracy and completeness.

Artikel E2: Marketing and communication advice

E2.1. STUDIO75 provides no guarantee regarding the achievement of specific results such as reach, conversion, turnover, click-through rates or other KPIs.

E2.2. The Client is responsible for the execution of the communication strategy and for all decisions made based on STUDIO75's advice.

Artikel E3: AI advice and AI implementation

E3.1. In AI advice and AI implementation, STUDIO75 uses AI tools, models and platforms from third parties (including but not limited to language models, machine learning tools and automation platforms).

E3.2. STUDIO75 does not guarantee the accuracy, availability, continuity or specific output of AI systems. Third-party AI systems may change their functionality, models, APIs and terms without prior notice.

E3.3. The Client is responsible for the validation of AI output before basing decisions on it or deploying it in its business processes.

E3.4. STUDIO75 is not liable for damage resulting from the use of AI-generated output, inaccuracies in AI results or disruptions in third-party AI systems.

Artikel E4: AI and data

E4.1. Data that the Client provides for AI implementation remains the property of the Client.

E4.2. STUDIO75 processes Client data in accordance with the GDPR and applicable privacy legislation. Where necessary, the parties shall enter into a data processing agreement.

E4.3. STUDIO75 shall not use Client data for the training of its own or external AI models, unless the Client has expressly given written consent for this purpose.

Artikel E5: EU AI Act compliance

E5.1. The Client, as the "deployer" (user) of AI systems, is personally responsible for compliance with the European AI Regulation (EU AI Act) in the deployment of AI in its own business processes.

E5.2. STUDIO75 can advise on the implications of the EU AI Act but does not guarantee full compliance and is not liable for non-compliance with the EU AI Act by the Client.

Artikel E6: Liability for advice

E6.1. STUDIO75 is not liable for damage resulting from following advice, implementing recommendations or deploying implemented tools and systems.

E6.2. STUDIO75's liability for advisory assignments is at all times limited to direct damage and to the amount invoiced for the relevant advisory assignment.

Artikel E7: Indemnification

E7.1. The Client indemnifies STUDIO75 against all claims from third parties arising from following advice, the use of implemented AI systems or the deployment of tools and methods recommended by STUDIO75.

MODULE F: HOSTING AND DOMAINS

This module applies to all hosting and domain services provided by STUDIO75.

Artikel F1: Hosting services

F1.1. STUDIO75 offers hosting services as an intermediary. The hosting is technically provided by a third party (hosting provider).

F1.2. STUDIO75 is dependent on the technical infrastructure and service level of the hosting provider. The Client acknowledges and accepts this dependency.

F1.3. STUDIO75 shall endeavour to ensure the continuity and quality of the hosting services but cannot provide independent guarantees in this regard.

Artikel F2: Uptime and availability

F2.1. STUDIO75 aims for an availability of 99.9% on an annual basis but does not guarantee this.

F2.2. Planned maintenance work by the hosting provider is not included in the calculation of availability.

F2.3. STUDIO75 is not liable for downtime, disruptions or reduced performance resulting from circumstances at the hosting provider.

Artikel F3: Back-ups

F3.1. If back-ups are part of the hosting agreement, STUDIO75 shall endeavour to make (or have made) regular back-ups.

F3.2. STUDIO75 is not liable for data loss, regardless of the cause. The Client is advised to regularly make its own back-ups of its data and content.

Artikel F4: Domain registration

F4.1. STUDIO75 can assist with the registration and management of domain names. The Client is and remains the owner of the domain names registered in its name.

F4.2. The Client is personally responsible for the timely renewal of domain names. If STUDIO75 handles the renewal, this is done on the basis of applicable rates and conditions.

F4.3. STUDIO75 is not liable for the expiry of domain names if the Client has not paid on time or has not given timely instructions.

Artikel F5: Hosting liability

F5.1. STUDIO75's liability for hosting services is limited to the amount that STUDIO75 itself can claim from the hosting provider in respect of the relevant incident.

F5.2. STUDIO75 is never liable for direct or indirect damage as a result of unreachability, disruptions, data loss or security incidents at the hosting provider.

Artikel F6: Fair use and abuse

F6.1. The Client uses the hosting services in accordance with a fair use policy. It is not permitted to use the hosting for:

a)) the distribution of illegal, unlawful or infringing content;

b)) the sending of spam or unsolicited commercial messages;

c)) activities that excessively burden the technical infrastructure;

d)) the storage of malware, viruses or other harmful software.

F6.2. In the event of violation of the fair use policy, STUDIO75 is entitled to suspend the hosting services with immediate effect, without this leading to a right to compensation for the Client.

Artikel F7: Termination of hosting services

F7.1. The hosting agreement is entered into for the period stated in the agreement and is tacitly renewed for the same period each time, unless one of the parties terminates the agreement with a notice period of 30 days before the end of the current period.

F7.2. Upon termination of the hosting services, STUDIO75 shall cooperate in the migration of the website and data to another hosting provider, on the basis of the applicable hourly rate.

F7.3. After termination of the agreement, the Client's data shall be retained for 30 days. After expiry of this period, the data shall be deleted.

CLOSING PROVISIONS

These general terms and conditions enter into force on 1 April 2026 and apply for an indefinite period. STUDIO75 reserves the right to amend these general terms and conditions. Amended conditions shall only apply to agreements already concluded if the Client has expressly agreed thereto.

Version: March 2026

LLAB Trading B.V.
Trading as STUDIO75
Kinderdijkstraat 64-3, 1079GM Amsterdam
CoC: 83958673 · VAT: NL863048924B01
IBAN: NL29INGB0008864328
info@studio75.nl · www.studio75.nl · +31 85 236 9011